
A adresser immédiatement aux SDAR de votre Centre de Recherche.

A remplir le jour même de la prise de fonction.

Unité/service ►

Lieu de travail ►

Je soussigné(e) ►

atteste de la prise de fonction, le ►

de nom ►

prénom ►

Matricule ►
(si connu)

En qualité de :

- ☐ contractuel à durée déterminée
- ☐ contractuel à durée indéterminée
- ☐ fonctionnaire stagiaire
- ☐ fonctionnaire titulaire
- ☐ stagiaire gratifié
- ☐ stagiaire non gratifié

Fait à ►

, le ►

Cachet et signature du directeur d'unité/responsable de service